



Братское городское отделение Общероссийской
общественной организации
«Всероссийское общество автомобилистов»
(БГО ООО «ВОА»)

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом председателя
БГО ООО «ВОА»
№ 16 от «01» сентября 2022г.
_____ Ю.В.Сиволапов

ПОЛОЖЕНИЕ
о Комиссии по урегулированию споров между участниками
образовательных отношений Автошколы ВОА
Братского городского отделения Общероссийской
общественной организации
«Всероссийское общество автомобилистов»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее – Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», с целью регламентации порядка ее создания, организации работы и принятия решений.

1.2. Настоящее Положение утверждено председателем БГО ООО «ВОА»

1.3. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (далее-Комиссия) Автошколы ВОА Братского городского отделения Общероссийской общественной организации «Всероссийское общество автомобилистов» создается в целях урегулирования разногласий между участниками образовательных отношений в Автошколе ВОА (обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, педагогических работников) по вопросам реализации права на образование, в том числе в случаях:

- возникновения конфликта интересов педагогического работника;
- применения локальных нормативных актов;
- обжалования решений о применении к обучающимся дисциплинарного взыскания.

2. Порядок создания Комиссии

2.1. Комиссия создается приказом Председателя БГО ООО «ВОА» из равного числа представителей совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, работников Автошколы ВОА, в количестве шести человек, сроком на один календарный год.

2.2. В целях организации работы Комиссии директор Автошколы ВОА своим приказом назначает из состава Комиссии председателя и секретаря.

2.3. Члены Комиссии осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

2.4. Досрочное прекращение полномочий члена Комиссии производится:

2.4.1. На основании личного заявления члена Комиссии об исключении его из членов Комиссии.

2.4.2. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязанностей членом Комиссии. Решение об исключении члена Комиссии из ее состава принимается большинством голосов членов Комиссии по результатам открытого голосования.

2.4.3. В случае отчисления из Автошколы ВОА обучающегося, родитель (законный представитель) которого является членом Комиссии, или увольнения работника Автошколы ВОА, являющегося членом Комиссии.

2.5. В случае исключения из состава Комиссии одного или нескольких членов, состав Комиссии пополняется в порядке, установленном для создания Комиссии.

3. Права и обязанности членов Комиссии

3.1. Члены Комиссия вправе:

3.1.1. Запрашивать и знакомиться с материалами, имеющимися и представляемыми в Комиссию, принимать по ним решения.

3.1.2. Участвовать в исследовании доказательств.

3.1.3. Задавать вопросы лицам, участвующим в рассмотрении разногласий в Комиссии.

3.1.4. Рекомендовать приостанавливать или отменять ранее принятое решение в случае выявления вновь открывшихся или новых обстоятельств.

3.2. Члены Комиссии обязаны:

3.2.1. Присутствовать на всех заседаниях Комиссии.

3.2.2. Принимать активное участие в рассмотрении поданных обращений.

3.2.3. Принимать решения на заседании Комиссии открытым голосованием.

4. Порядок организации работы и принятия решений Комиссией

4.1. Комиссия принимает обращения (заявления, жалобы) от участников образовательных отношений в Автошколе ВОА в письменной форме.

4.2. Обращение в Комиссию участника образовательных отношений в Автошколу ВОА составляется в письменной форме и должно содержать:

- фамилию, имя, отчество участника (заявителя) и адрес его места жительства,
- существо нарушения прав участников образовательных отношений в Автошколе ВОА и требования заявителя,
- обстоятельства и доказательства, на которые заявитель ссылается,
- перечень прилагаемых к обращению документов,
- личную подпись заявителя и дату составления обращения.

Прием обращений в Комиссию производится секретарем Комиссии в кабинете заведующего курсами, расположенном в здании офиса БГО ООО «ВОА» по адресу: г.Братск, ул.Курчатова, д.30А, в рабочие дни с 9 часов до 12 часов.

4.3. Если обращение не содержит конкретных требований или они изложены так, что их рассмотрение невозможно, или к обращению не приложены соответствующие документы, не дан перечень прилагаемых документов, председатель Комиссии выносит определение, в котором указывает на недостатки, которые должен устранить заявитель. В этом же определении устанавливается срок для устранения указанных недостатков. Если недостатки в указанный срок устранены, обращение принимается Комиссией. Если в указанный срок недостатки не устранены, обращение возвращается заявителю со всеми поступившими документами.

4.4. Анонимные обращения Комиссией не принимаются и не рассматриваются.

4.5. Комиссия обязана рассмотреть обращение и принять по нему решение не позднее одного месяца со дня принятия этого обращения.

4.6. В период, предшествующий рассмотрению обращения, председатель Комиссии организует сбор всех необходимых документов, вызов, в случае необходимости, на заседание свидетелей, специалистов, участников образовательных отношений в Автошколе ВОА.

4.7. Решение о проведении заседания Комиссии принимается ее председателем, который заблаговременно извещает членов Комиссии о времени, дате и месте заседания.

4.8. Заседание Комиссии считается правомочным, если на нем присутствовали все члены Комиссии.

4.9. Лицо, направившее в Комиссию обращение, а также лицо, чьи действия обжалуются, могут присутствовать при рассмотрении этого обращения на заседании Комиссии и давать пояснения.

4.10. Для объективного и всестороннего рассмотрения обращений Комиссия вправе приглашать на заседания и заслушивать участников образовательных отношений в Автошколе ВОА, свидетелей и специалистов. Неявка данных лиц на заседание Комиссии либо их отказ от явки не являются препятствием для рассмотрения обращения по существу.

4.11. Для разрешения возникающих при рассмотрении обращения вопросов Комиссия вправе запрашивать письменные сведения (информацию) у любого лица, причастного к возникшим разногласиям, у свидетелей и иных физических и/или юридических лиц.

4.12. Комиссия принимает решение простым большинством голосов членов Комиссии. Каждый член Комиссии имеет при голосовании один голос. В случае равенства голосов решающим является голос председателя Комиссии.

4.13. Решение Комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем Комиссии, и доводится до сведения заинтересованных лиц в пятидневный срок с момента его принятия.

5. Исполнение решения Комиссии

5.1. Решение Комиссии является обязательным для всех участников образовательных отношений в Автошколе ВОА и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

6. Обжалование решения Комиссии

6.1. Решение Комиссии может быть обжаловано в установленном законодательством РФ порядке.

